

Komenda Wojewódzka Policji w Bydgoszczy

<http://kujawsko-pomorska.bip.policja.gov.pl/KWB/praca-w-policji/archiwum-ogloszen-2023-r-na-st/42433,Ogloszenie-392023-BIP-KPRM-131540-Kwestionariusz-dla-kandydata-Wynik-naboru.html>
2024-09-29, 04:18

Ogłoszenie 39/2023 BIP KPRM 131540. Kwestionariusz dla kandydata. Wynik naboru.

Komendant Wojewódzki Policji w Bydgoszczy poszukuje kandydatów/kandydatek na stanowisko: inspektor Sekcji ds. Nadzoru i Statystyki Przeszłości Wydziału Kryminalnego Komendy Wojewódzkiej Policji w Bydgoszczy do spraw: prowadzenia ewidencji środków trwałych i składnicy środków odurzających i substancji psychotropowych

Miejsce wykonywania pracy:

Bydgoszcz

Adres urzędu:

Komenda Wojewódzka Policji w Bydgoszczy

ul. Powstańców Wielkopolskich 7

85 - 090 Bydgoszcz

Wymiar etatu: 1 etat

Warunki pracy:

Pracownik wykonuje czynności administracyjno - biurowe w siedzibie firmy, przy biurku i komputerze, prowadzi ewidencję sprzętu łączności, informatycznego, techniki biurowej, techniki policyjnej i innych, przyjmuje i wydaje dowody rzeczowe. Stanowisko pracy zlokalizowane jest na parterze budynku, brak windy oraz toalet przeznaczonych dla osób niepełnosprawnych.

Zakres zadań:

przyjmuje i wydaje dowody rzeczowe w postaci pakietów zawierających środki odurzające, substancje psychotropowe oraz ich preparaty oraz prekursorzy kategorii I

proceedzi ewidencję sprzętu łączności, informatycznego, techniki biurowej, techniki policyjnej, kwaterunkowego, p. poż., mundurowego oraz wydanego pracownikom i funkcjonariuszom do

osobistego użytkowania

prowadzi dokumentację związaną z dowodami rzeczowymi w postaci pakietów z narkotykami
opracowuje dokumentację do jednostek Policji garnizonu kujawsko – pomorskiego, a także do
prokuratur i sądów

sporządza i przekazuje wnioski o nadanie, odebranie i modyfikację uprawnień dla
funkcjonariuszy i pracowników Wydziału Kryminalnego w systemach

przygotowuje i bierze udział w czynnościach inwentaryzacyjnych środków trwałych Wydziału
Kryminalnego KWP w Bydgoszczy

zastępuje sekretarkę Wydziału Kryminalnego

Wymagania niezbędne:

wykształcenie: średnie

doświadczenie zawodowe: 6 miesięcy w pracy biurowej lub logistycznej

dostęp do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „poufne” lub zgoda na postępowanie
sprawdzające

obsługa komputera i urządzeń peryferyjnych (drukarka, faks itp.)

umiejętność organizacji pracy własnej i stosowania przepisów

systematyczność

posiadanie obywatelstwa polskiego

korzystanie z pełni praw publicznych

nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo
skarbowe

w służbie cywilnej nie może być zatrudniona osoba, która w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do
dnia 31 lipca 1990 r. pracowała lub pełniła służbę w organach bezpieczeństwa państwa lub
była współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października
2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat
1944-1990 oraz treści tych dokumentów - nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1
sierpnia 1972 r. lub później. Osoba wybrana do zatrudnienia będzie musiała złożyć
oświadczenie lustracyjne, jeśli urodziła się przed 1 sierpnia 1972 r.

Co oferujemy:

stabilna praca w jednostce administracji publicznej, zatrudnienie na podstawie umowy o pracę
dodatek za wysługę lat od 5 do 20 % w zależności od udokumentowanego stażu pracy

dotatkowe wynagrodzenie roczne (tzw. trzynastka)

nagrody jubileuszowe

możliwość wyjścia w celu załatwienia ważnej sprawy, po uzgodnieniu z przełożonym

skrócenia czasu pracy połączona z obowiązkiem „odpracowania” czasu wolnego
pomieszczenie lub stojaki na rowery na terenie urzędu
dofinansowanie do wypoczynku pracowników
dofinansowanie do wypoczynku dzieci pracowników
możliwość przystąpienia do ubezpieczenia grupowego oferującego m.in. polisę na życie i opiekę medyczną
możliwość korzystania z Koleżeńskiej Kasy Oszczędnościowo - Pożyczkowej
dobra lokalizacja

Dokumenty i oświadczenia:

życiorys/cv i list motywacyjny

kopia dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań niezbędnych w zakresie wykształcenia

oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych lub kopia poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą **"poufne"**

oświadczenie o posiadanym obywatelstwie

oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych

oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

kwestionariusz osobowy dla kandydatki/kandydata, (kwestionariusz jest dostępny na stronie <http://bip.bydgoszcz.kwp.policja.gov.pl> zakładka PRACA W POLICJI / OGŁOSZENIA NA STANOWISKA PRACY W KORPUSIE SŁUŻBY CYWILNEJ W KOMENDZIE WOJEWÓDZKIEJ POLICJI W BYDGOSZCZY)

oświadczenie, że w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r.

kandydatka/kandydat nie pracowała/ł, nie pełniła/ł służby w organach bezpieczeństwa państwa i nie była/był współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów. Nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później.

Dokumenty i oświadczenia dodatkowe:

kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność – w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

Terminy i miejsce składania dokumentów

Dokumenty należy złożyć w formie papierowej **w zamkniętej kopercie do 28.12.2023 r.:**

Decyduje data: stempla pocztowego/osobistego dostarczenia oferty do urzędu

Miejsce składania dokumentów:

Komenda Wojewódzka Policji w Bydgoszczy

Wydział Kadr i Szkolenia

ul. Powstańców Wielkopolskich 7

85 - 090 Bydgoszcz

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Administrator danych i kontakt do niego: Komenda Wojewódzka Policji w Bydgoszczy ul. Powstańców Wielkopolskich 7, 85-090 Bydgoszcz

Kontakt do inspektora ochrony danych: iod.kwp@bg.policja.gov.pl

Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru

Informacje o odbiorcach danych: udostępnione dane nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim, odbiorcami danych mogą być instytucje upoważnione z mocy prawa

Okres przechowywania danych:

czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska), a następnie przez czas wynikający z przepisów o archiwizacji

Uprawnienia:

prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;

prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;

prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;

prawo do usunięcia danych osobowych;

- żądanie realizacji tych praw należy przestać w formie pisemnej na adres kontaktowy

administratora danych, podany powyżej;

prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Podstawa prawna przetwarzania danych:

art. 6 ust. 1 lit. b RODO;

art. 221 Kodeksu pracy, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO.

Informacje o wymogu podania danych:

Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 221 Kodeksu pracy oraz ustawy o służbie cywilnej (m.in. imię, nazwisko, dane kontaktowe, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, wymagania do zatrudnienia w służbie

cywilnej) jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej.

Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.

Inne informacje:

podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

Inne informacje

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Zachęcamy osoby niepełnosprawne do ubiegania się o stanowiska w korpusie służby cywilnej.

Proszę przysyłać jedynie kompletne aplikacje, oraz zaznaczyć w liście motywacyjnym jakiego ogłoszenia dotyczy oferta (stanowisko, wydział, numer ogłoszenia), dokumenty muszą być opatrzone datą i podpisane. Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane. Nadesłanych ofert nie odsyłamy.

Proponowane wynagrodzenie zasadnicze brutto wynosi 3826,06 zł + dodatek za wysługę lat (zgodnie z art. 90 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej).

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez

względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Wynik naboru w załączniku.

Pliki do pobrania



[Ogłoszenie 39/2023 BIP KPRM 131540.](#)

Data publikacji : 18.12.2023 00:00

(pdf 164.83 KB)

Treść do ogłoszenia 39/2023 BIP KPRM 131540.



[Kwestionariusz dla kandydata.](#)

Data publikacji : 18.12.2023 00:00

(pdf 727.56 KB)

Kwestionariusz dla kandydata do ogłoszenia 39/2023 BIP KPRM 131540.



[Wynik naboru.](#)

Data publikacji : 23.01.2024 10:35

(pdf 170.65 KB)

Wynik naboru do ogłoszenia 39/2023 BIP KPRM 131540.

Metryczka

Data wytworzenia : 14.12.2023

Data publikacji : 18.12.2023

Data modyfikacji : 23.01.2024

[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:

Komenda Wojewódzka Policji w Bydgoszczy

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:

Anna Burchardt-Komorowska

Osoba udostępniająca informację:

Piotr Pawlaczyk Wydział Komunikacji Społecznej

KWP w Bydgoszczy

Osoba modyfikująca informację:

Piotr Pawlaczyk