

**15/2020 BIP KPRM 64898**

Komendant Wojewódzkiej Policji w Bydgoszczy poszukuje kandydatów/kandydatek na stanowisko:  
**inspektor Sekcji Kwatermistrzowskiej Wydziału Zaopatrzenia  
Komendy Wojewódzkiej Policji w Bydgoszczy  
do spraw: mundurowych, realizujące gospodarkę mundurową funkcjonariuszy woj. kujawsko  
– pomorskiego, pracowników wewnętrznej służby ochrony oraz pracowników cywilnych  
zatrudnionych w KWP**

**Miejsce wykonywania pracy:**  
**Komenda Wojewódzka Policji w Bydgoszczy**  
**ul. Ławska 1**  
**85 – 720 Bydgoszcz**

**Adres urzędu:**  
**Komenda Wojewódzka Policji w Bydgoszczy**  
**ul. Powstańców Wielkopolskich 7**  
**85 – 090 Bydgoszcz**

**Wymiar etatu: 1 etat**

**Warunki pracy:**

praca administracyjno – biurowa, niewymagająca wysiłku fizycznego, wykonywana przy monitorze komputerowym w wymiarze przekraczającym połowę dobowego czasu pracy, przewiduje się sporadyczne wyjazdy służbowe, praca wymaga przemieszczania się pomiędzy pomieszczeniami i budynkami KWP w Bydgoszczy, budynek nie posiada podjazdów, wind oraz toalet dostosowanych dla osób niepełnosprawnych.

**Zakres zadań:**

- wyposażenie w przedmioty mundurowe funkcjonariuszy oraz odzież roboczą dla pracowników Policji KWP w Bydgoszczy, naliczanie należności finansowych
- wystawianie dokumentów przychodowo – rozchodowych na przedmioty mundurowe i środki higieny osobistej dla funkcjonariuszy i pracowników Policji
- zakładanie i aktualizacja kartotek mundurowych dla policjantów i pracowników cywilnych
- opracowywanie materiałów finansowych biorących udział w obiegu dokumentów finansowo – księgowych w KWP w Bydgoszczy
- naliczanie i sporządzanie list wypłat równoważników pieniężnych zgodnie z planem
- sporządzanie norm należności i naliczeń przedmiotów mundurowych do planu materiałowo – finansowego
- rozliczanie funkcjonariuszy i pracowników Policji w zakresie przedmiotów mundurowych zwalnianych z resortu

**Wymagania niezbędne:**

- wykształcenie: średnie
- 1 rok doświadczenia w pracy biurowej
- dostęp do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „poufne” lub zgoda na postępowanie sprawdzające
- znajomość przepisów prawa i umiejętność stosowania ich w praktyce
- komunikatywność
- znajomość obsługi komputera
- posiadanie obywatelstwa polskiego
- korzystanie z pełni praw publicznych
- nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

**Dokumenty i oświadczenia:**

- życiorys/cv i list motywacyjny
- kopia dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań niezbędnych i dodatkowych w zakresie wykształcenia/kursów/szkoleń

- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych lub kopia poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą "poufne"
  - oświadczenie o posiadanym obywatelstwie
  - oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
  - oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- kwestionariusz osobowy dla kandydatki/kandydata, (kwestionariusz jest dostępny na stronie <http://bip.bydgoszcz.kwp.policja.gov.pl> zakładka PRACA W POLICJI / OGŁOSZENIA NA STANOWISKA PRACY W KORPUSIE SŁUŻBY CYWILNEJ W KOMENDZIE WOJEWÓDZKIEJ POLICJI W BYDGOSZCZY)**

#### **Dokumenty i oświadczenia dodatkowe:**

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność – w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

#### **Terminy i miejsce składania dokumentów**

Dokumenty należy złożyć do: 11.07.2020 r.

Decyduje data: stempla pocztowego/osobistego dostarczenia oferty do urzędu

Miejsce składania dokumentów:

**Komenda Wojewódzka Policji w Bydgoszczy**

**Wydział Kadr i Szkolenia**

**ul. Powstańców Wielkopolskich 7**

**85 – 090 Bydgoszcz**

z dopiskiem: Oferta zatrudnienia w służbie cywilnej ogłoszenie nr KPRM 64898

#### **DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA**

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

- ✓ Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.
- ✓ Administrator danych i kontakt do niego: Komenda Wojewódzka Policji w Bydgoszczy ul. Powstańców Wielkopolskich 7, 85-090 Bydgoszcz
- ✓ Kontakt do inspektora ochrony danych: iod.kwp@bg.policja.gov.pl
- ✓ Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej
- ✓ Informacje o odbiorcach danych: udostępnione dane nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim, odbiorcami danych mogą być instytucje upoważnione z mocy prawa
- ✓ Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska)
- ✓ Uprawnienia:
  - prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej
  - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego
- ✓ Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 22<sup>1</sup> Kodeksu pracy oraz art. 26 i nast. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO
- ✓ Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

#### **Inne informacje**

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Proszę przysyłać jedynie kompletne aplikacje, oraz zaznaczyć w liście motywacyjnym jakiego ogłoszenia dotyczy oferta (stanowisko, wydział, numer ogłoszenia), dokumenty muszą być opatrzone datą i podpisane. Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane. Nadesłanych ofert nie odsyłamy.

Zachęcamy osoby niepełnosprawne do ubiegania się o stanowiska w korpusie służby cywilnej.

Proponowane wynagrodzenie zasadnicze brutto wynosi około 2850 zł + dodatek za wysługę lat (zgodnie z art. 90 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej).

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.